

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 5»

ПРИКАЗ № 481

05.12.2018 г.

г. Советск

Об утверждении плана по улучшению
качества работы МАОУ «Лицей № 5»

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального Закона «Об образовании в РФ», на основании Приказа Министерства образования Калининградской области 165/1 от 01 марта 2018: "О проведении независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательных организаций Калининградской области в 2018 году", по итогам Независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательных организаций Калининградской области в 2018 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по улучшению качества работы МАОУ «Лицей № 5» на 2019 год (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Лицей № 5»



М.В.Никишова

План
по улучшению качества работы Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 5»
наименование ОО
по результатам проведенной в 2018 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной
деятельности образовательными организациями

№ по ка за те ля	Показатель	Баллы, полученные по результатам НОКУООД в 2018 г.	Планируемые результаты на август 2019 г. (в баллах)	Основные мероприятия, которые позволят достигнуть планируемые результаты	Срок реализации	Ответственный
1	2	3	4	5		
Критерий 1:						
Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность						
1.1	Полнота и актуальность информации об организации ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	9,1	Наглядная, систематизированная и структурированная информация, размещенная на официальном сайте лицея. (10баллов)	Контроль своевременного обновления информации на официальном сайте лицея, ее достоверности, полноты и актуальности (по всем разделам).	Постоянно, в течение учебного года	Заместители директора Ауштрас Н.Н. Беседа Г.Н. Кравченко Э.Г.
1.2	Наличие на официальном сайте организации в сети	8,3	Своевременное и регулярное	Доведение до сведения получателей о	Постоянно, в течение	Заместители директора

	Интернет сведений о педагогических работниках организации по следующим параметрам		размещение информации для всех участников образовательной деятельности в новостной ленте официального сайта лица, информационных стендах. (10баллов)	образовательных услуг информации: - о персональных данных педагогических работников лица, - о результатах образования; - о достижениях обучающихся, педагогов лица; - о вариативности программ дополнительного образования; - о работах (мерах) по улучшению материально-технической базы и т.д.	учебного года	Ауштрас Н.Н. Беседа Г.Н. Кравченко Э.Г.
1.3	Доступность взаимодействия с получателем образовательных услуг	8,0	Наличие раздела на официальном сайте лица раздела «Задать вопрос» для возможности обращения граждан с помощью электронного сервиса. Наличие утвержденного регламента работы с обращениями граждан. Отсутствие жалоб. (10баллов)	Размещение электронной формы для обращения граждан на официальном сайте лица. Создание регламента работы с обращениями обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся через электронный журнал. Контроль соблюдения регламента работы с обращениями граждан, в т.ч. через официальный сайт	Январь 2019г.	Директор лица Никишова М.В, сетевой администратор Олейник О.В. Заместители директора Ауштрас Н.Н. Беседа Г.Н. Кравченко Э.Г.

				лица, электронную почту, официальный телефон.		
1.4	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг	4,0	Функционирование системы уведомлений о ходе рассмотрения обращений граждан. Отсутствие жалоб. (10баллов)	Разработка форм уведомления о ходе рассмотрения обращений граждан. Контроль ведения документации по обращению граждан.	Январь 2019г.	Заместители директора Ауштрас Н.Н. Беседа Г.Н. Кравченко Э.Г.
Критерий 2:						
Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.1	Материально-техническое и информационное обеспечение организации	6,6	Материально-техническое и информационное обеспечение школы в соответствии с требованиями нормативных документов. (9,0 баллов)	Мониторинг материально-технического и информационного обеспечения лица. Составление и реализация перспективного плана развития материально-технического и информационного обеспечения лица на 2019-2020 гг.	Постоянно, в течение учебного года	Директор лица Никишова М.В., заведующая хозяйством Ханнанова Т.Ф.
2.2	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	7,3	Направление предложений организатору питания по улучшению качества питания обучающихся. Увеличение % обучающихся, получающих горячее питание.	Составление плана работы по предупреждению травматизма обучающихся в лице. Мониторинг качества питания обучающихся. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей и обучающихся о	Январь –февраль 2019г.	Директор лица Никишова М.В., Заместитель директора Ауштрас Н.Н.

				необходимости горячего питания.		
2.3	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	5,4	Наличие индивидуальных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в усвоении учебного материала. (10 баллов)	Составление индивидуальных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в усвоении учебного материала и для учащихся высокомотивированных и одаренных.	Январь 2019г.	Заместители директора Беседа Г.Н. Кравченко Э.Г., Куратор расписания Высоцкая С.Н.
2.4	Наличие дополнительных образовательных программ	7,6	Увеличение % обучающихся, пользующихся ДОУ. (10 баллов)	Контроль качества предоставления дополнительных образовательных услуг. Увеличение количества и разнообразия предоставляемых дополнительных образовательных услуг (ДОУ).	Постоянно, в течение учебного года	Директор лицея Никишова М.В., Заместитель директора Ауштрас Н.Н.
2.5	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся	7,7	Увеличение % обучающихся принимающих участие в мероприятиях (конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, фестивалях и т.п.)	Совершенствование системы развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях.	Постоянно, в течение учебного года	Директор лицея Никишова М.В., Заместители директора Ауштрас Н.Н., Беседа Г.Н.

			различного уровня (10 баллов)			
2.6	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	7,8	Снижение количества обучающихся с высоким уровнем тревожности. (10 баллов)	Контроль работы специалистов по оказанию психологопедагогической, социальной, медицинской помощи обучающимся.	Постоянно, в течение учебного года	Директор лицея Никишова М.В., Педагог-психолог Руденко Н.Н., Социальный педагог Суровцева А.К.
2.7	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	5,8	Создание доступной среды для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (8 баллов)	Обеспечение доступной среды для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с материально-техническими возможностями школы (паспортом доступности). Обеспечение психологического консультирования обучающихся и сопровождения на постоянной основе.	Постоянно, в течение учебного года	Директор лицея Никишова М.В., Заместители директора Ауштрак Н.Н., Беседа Г.Н., Кравченко Э.Г.
Критерий 3:						
Доброжелательность, вежливость, компетентность работников						
3.1	Оценка доброжелательности и вежливости работников	7,0	Увеличение доли получателей	Разработка кодекса этики и служебного поведения	Январь 2019г	Директор лицея Никишова М.В.,

	организации		образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников лицея. (10 баллов)	работников лицея. Организация тренингов, методических учеб по формированию педагогической этики ко всем участникам образовательной деятельности; по вопросам учета и оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся.		Заместители директора Ауштрас Н.Н., Беседа Г.Н.
3.2	Оценка компетентности работников организации	7,6	Увеличение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих компетентность работников лицея. (10 баллов)	Составление и реализация перспективного плана повышения профессиональной компетентности педагогических работников гимназии.	Январь 2019 г.	Заместитель директора Беседа Г.Н.
Критерий 4:						
Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций						
4.1	Оценка материально-технического обеспечения организации	7,3	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением лицея. (9 баллов)	Составление и контроль реализации перспективного плана развития материально-технического обеспечения лицея	Январь-февраль 2019 г.	Директор лицея Никишова М.В., Заместители директора Ауштрас Н.Н., Беседа Г.Н.
4.2	Оценка качества	7,5	Увеличение доли	Контроль реализации плана	Постоянно, в	Директор лицея

	предоставляемых образовательных услуг		получателей образовательных услуг, положительно оценивающих качество предоставляемых услуг . (10 баллов)	мероприятий, направленных на повышение качества образовательных услуг	течение учебного года	Никишова М.В., Заместители директора Ауштрас Н.Н., Беседа Г.Н.
4.3	Рекомендация организации родственникам и знакомым	7,5	Увеличение доли получателей образовательных услуг, рекомендующих лицей родственникам и знакомым. (10 баллов)	Привлечение родителей и обучающихся для проведения совместных мероприятий	Постоянно, в течение учебного года	Директор лицея Никишова М.В., Заместители директора Ауштрас Н.Н., Беседа Г.Н.

Директор МАОУ «Лицей № 5»



М.В.Никишова